

ANEXO N° 1
(CASO 3)

Lima,

Señores

Banco de Materiales SAC en Liquidación

ventasfonavi@banmat.pe

Presente.-

Asunto: Acogimiento al Programa de Venta Directa de inmuebles de propiedad del FONAVI a sus ocupantes.

Caso 3

Referencia: Acuerdo 2/3-2023 de la Comisión Ad-Hoc, adoptado en sesión del 09/02/2023.

De mí (nuestra) mayor consideración:

Por medio de la presente me (nos) dirijo (dirigimos) a ustedes, con el objeto de poner en su conocimiento que he (hemos) tomado conocimiento de los "Lineamientos para el Saneamiento de los inmuebles del Fondo Revolvente de acuerdo con los Artículos 1°, 8°, 9° y 10° de la ley 31173 y sus Normas Complementarias", que han sido aprobados por la Comisión Ad-Hoc mediante el acuerdo de la referencia.

En razón de ello y conforme a los requisitos señalados en los referidos lineamientos, me (nos) acojo (acogemos) al Programa de venta directa de inmuebles de propiedad del FONAVI a sus ocupantes y solicito (solicitamos) la venta directa del inmueble ubicado en _____ (Dirección del predio conforme a la Partida Registral) _____, distrito _____, provincia de _____ y departamento _____, cuyo dominio corre inscrito en la Partida Registral N° _____ del Registro de Propiedad Inmueble - Oficina Registral de _____.

De otro lado declaro (declaramos) bajo juramento que mantengo (mantenemos) la ocupación del inmueble por ____ años y ____ meses, tal como lo acredito (acreditamos) con los documentos que adjunto (adjuntamos) en _____ folios: (Marcar con X), tales como:

- ✓ Partida Registral del inmueble, materia de la solicitud de venta, expedida/certificada (con QR) por la oficina registral correspondiente, con una antigüedad no mayor de 30 días calendario a la fecha de presentación de la solicitud.
- ✓ Declaración jurada de ser poseedor del inmueble según modelo (Anexo 1A.)
- ✓ Recibo de Pago de derecho de calificación, inspección y notificación por S/470.00
- ✓ Certificado negativo de propiedad a nivel departamental.
- ✓ Declaración jurada en la que se indique que no tiene otros inmuebles a nivel nacional. (Anexo 1B).

Además, adjunto documentos que acreditan mi posesión como:

Documentos de fecha cierta, que acrediten la posesión del inmueble por un período no menor a 10 años, tales como.

- ✓ Recibos de servicios públicos a nombre del solicitante (agua y desagüe y/o energía eléctrica).
- ✓ Recibos o comprobantes de pago de impuestos o contribuciones municipales a nombre del solicitante (Histórico de pagos de Impuesto predial, arbitrios u otros, servicios, etc).
- ✓ Inspección ocular efectuada por _____, de fecha ____/____/____, donde se verifica la ocupación del inmueble.
- ✓ Documentos que acreditan mi calidad de adjudicatario, como: _____ (detallar). (HPU, recibos históricos de pago de EPS como agua, luz, etc.
- ✓ Otro documentos, otorgados por _____ en la cual acredita la posesión del inmueble por el suscrito (a) con períodos mayores a 10 años.

Finalmente, autorizo al Banco de materiales SAC en Liquidación, para que cualquier comunicación sea enviada al siguiente correo electrónico _____.

Atentamente,

Firmas de Solicitante(s): _____

Nombres completos y Nro. de DNI de solicitante(s) _____

Nota: Deberá presentar los documentos a través del correo: **ventasfonavi@banmat.pe**